

ANUNȚ DE SELECȚIE

SCOALA PROFESIONALA SCÂNTEIA (partenerul M2 în proiect)

anunță scoaterea la concurs

în cadrul „**proiectului EduMix - Măsuri integrate de sprijin a copiilor vulnerabili aflați în risc educațional din comuna Scânteia, județul Ialomița, Cod proiect: 106289**”

a 10 posturi externe de experți de implementare,
în cadrul subactivităților 1.2,1.3,4.2 pentru perioada 23.07.2018-16.05.2021

I. INFORMAȚII PROIECT

Prezentare succintă a **proiectului EduMix - Măsuri integrate de sprijin a copiilor vulnerabili aflați în risc educațional din comuna Scânteia, județul Ialomița, Cod proiect: 106289**

Obiectivul general (scopul) proiectului este acela de creștere a accesului la învățământul anteprescolar, prescolar, scolar primar,secundar de calitate într-un mod egal și nediscriminatoriu pentru 487 copii din comuna Scânteia, jud. Ialomița, reducerii și prevenirii riscului de parasire timpurie a școlii pentru 487 copii din comuna Scânteia, jud. Ialomița, creșterii calității actului educațional prin dotări, metode formale și non-formale de învățare în Școala Profesională Scânteia și unitatea subordonată Iazu, jud. Ialomița și oferii unei noi șanse de finalizare a studiilor de minim 8 clase pentru 118 adulți care au abandonat timpuriu școala, iar 50 dintre aceștia vor dobândi o calificare până la finalizarea proiectului 16.05.2021.

Parteneriatul proiectului este format din **Comuna Scânteia** în calitate de lider și partenerii **Școala Profesională Scânteia, Asociația pentru Dezvoltare, Inovație, Cultură și Antreprenariat (ADICA)** din Călărași și **Asociația Centrul de Suport și Formare pentru Dezvoltarea unei Societăți Echitabile (CENFORM)**.

Proiectul are o perioadă de implementare de 36 luni începând cu data de 17 mai 2018. **Valoarea totală a proiectului este de 5.358.598, 45 lei** din care contribuția liderului și partenerilor este de 67.397,93 lei, iar asistența financiară nerambursabilă este de 5.291.200,52 lei.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Prezentul anunț de selecție are scopul de a declanșa procedura de selecție a 10 experți care vor lucra în cadrul proiectului **EduMix - Măsuri integrate de sprijin a copiilor vulnerabili aflați în risc educațional din comuna Scânteia, județul Ialomița, Cod proiect: 106289 pentru implementarea sub-activităților 1.2, 1.3 și 4.2 și atingerea următoarelor rezultate:**

44 copii de 2-3 ani vor fi cuprinși în învățământul anteprescolar prin programul tip creșă ce va funcționa în cadrul școlii,

91 copii de 3-5 ani din învățământul preșcolar vor avea program prelungit,

352 de elevi de 6-17 ani vor beneficia de sprijin în vederea reducerii riscului de abandon școlar,

14 copii cu Cerințe Educaționale Speciale vor beneficia de un program de educație adaptat nevoilor lor,

42 persoane adulte care nu au finalizat 4 clase și 76 de pers care nu au finalizat 8 clase vor beneficia de programul „A Doua Șansă”,

Sub-activitățile sunt sintetizate în chiar denumirea lor conform tabelului de mai jos.

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata (sub)activitățile	Nr.ore /exper t
----------	----------------------------------	---------------	--------------------------	-----------------

	SA1.2. Dezvoltarea si livrarea programelor zone prioritare de educatie, ?coala dupa ?coala si activitati extra-curriculare si gradinița cu program prelungit SA1.3. Dezvoltarea si livrarea programului A Doua ?ansa pentru adulții care au abandonat scoala A2.1. Sprijin pentru asigurarea educatiei de calitate în gradinițe si scoli SA4.2. Informare GT si organizare tehnica integrata	1	L1-L36	4h/zi
	SA1.2. Dezvoltarea si livrarea programelor zone prioritare de educatie, ?coala dupa ?coala si activitati extra-curriculare si gradinița cu program prelungit SA1.3. Dezvoltarea si livrarea programului A Doua ?ansa pentru adulții care au abandonat scoala	6	L1-L36	4h/zi
	SA1.2. Dezvoltarea si livrarea programelor zone prioritare de educatie, ?coala dupa ?coala si activitati extra-curriculare si gradinița cu program prelungit	2	L1-L36	4h/zi
	SA4.2. Informare GT si organizare tehnica integrata	1	L1-L36	4h/zi

*Tabelul 1. Experti de implementare pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect ID 106289 din Cererea de finanțare**

Conform Ordin nr.3920/08.06.2018 de aprobare a **Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților**, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă precum și studii medii de lungă durată cu diplomă de bacalaureat, după caz;
- are cel puțin 3 ani experiență în domeniul –ÎNVĂȚĂMÂNT (pentru pozițiile de educator, profesor), sau Experiența în management si coordonare / educatie peste 2 ani (pentru poziția de Coordonator), sau Peste 3 ani experienta in organizare / PR / Comunicare (pentru poziția EOTI M2);
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

Nr. Crt.	Denumire expert	Perioada estimată pt derulare activ	Descrierea activ conform CF	Descrierea sarcinilor/ atribuțiilor	Cerințe/ competențe necesare	Abilități
1	Coordonator tehnic M2	De la semnarea CIM până la	SA1.2. Dezvoltarea si	Planifica activitatile M2; Urmareste si verifica	Management de proiect sau	Engleza A2

		16.05.2021	livrarea programelor zone prioritare de educație, școala după școala și activități extra-curriculare și grădinița cu program prelungit SA1.3. Dezvoltarea și livrarea programului A Doua șansa pentru adulții care au abandonat școala A2.1. Sprijin pentru asigurarea educației de calitate în grădinițe și școli SA4.2. Informare GT și organizare tehnica integrată	implementarea activităților M2; Sustine comunicarea cu membrii parteneriatului de proiect; Supervizează activitatea experților M2 și aprobă rapoartele de activitate; Raspunde de buna gestionare a resurselor M2; Coordonează demersurile de elaborare și aprobare a metodologiilor ADS și SDS; Asigura calitatea programelor educaționale furnizate elevilor din GT; Participa la ședințele de proiect; Raportează către managerul de proiect gradul de implementare a activităților de care răspunde M2; Intocmește raportul lunar de activitate;	funcție de conducere	
2	Expert organizare tehnică integrată M2	De la semnarea CIM până la 16.05.2021	SA4.2. Informare GT și organizare tehnica integrată	Asigura secretariatul tehnic pentru evenimentele din cadrul SA1.2. și SA1.3. (primire participanți, liste de prezență, pregătire materiale); Preia documentele de înscriere pentru activitățile din SA1.2. și SA1.3.; Gestionează documentele de înscriere ale GT SA1.2. și SA1.3.; Mentine dialogul cu experții M2 în vederea organizării și desfășurării activităților SA1.2. și SA1.3.; Mentine dialogul cu GT în vederea planificării participării la activitățile SA1.2. și SA1.3.; Participa la ședințele de proiect; Intocmește raportul lunar de activitate;	Foarte bună comunicare, cunoașterea MS OFFICE	Nu este cazul
3	Expert educație ante și prescolară	De la semnarea CIM până la 16.05.2021	SA1.2. Dezvoltarea și livrarea programelor zone prioritare de educație, școala după școala și activități extra-curriculare și grădinița cu program prelungit	Asigura permanenta pentru programul de după-amiază la grădinița pentru 15-18 copii; Elaborează materiale de lucru pentru copiii înscriși la grădinița care beneficiază de programul prelungit; Derulează activități didactice cu copiii care beneficiază de programul prelungit; Informează părinții asupra activităților de după-amiază; Implementează planul educațional ante-prescolar și prescolar; Participa la ședințe de proiect; Intocmește raportul lunar de activitate;	Capacitate de lucru cu copiii	Nu este cazul
4	Expert educație ante-prescolară, prescolară și primară	De la semnarea CIM până la 16.05.2021	SA1.2. Dezvoltarea și livrarea programelor zone prioritare de educație, școala după școala și	Asigura permanenta pentru programul de după-amiază la grădinița pentru 15-18 copii; Elaborează materiale de lucru pentru copiii înscriși la grădinița care beneficiază de programul	Capacitate de lucru cu copiii	Nu este cazul

			activități extra-curriculare și grădinița cu program prelungit	prelungit; Derulează activități didactice cu copiii care beneficiază de programul prelungit; Informează părinții asupra activităților de după-amiază; Implementează planul educațional anteprescolar și prescolar; Participă la ședințe de proiect; Intocmește raportul lunar de activitate;		
5	Expert SDS, activ extra-curriculare, ADS 1-6	De la semnarea CIM până la 16.05.2021	SA1.2. Dezvoltarea și livrarea programelor zone prioritare de educație, școala după școala și activități extra-curriculare și grădinița cu program prelungit SA1.3. Dezvoltarea și livrarea programului A Două șansa pentru adulții care au abandonat școala	Pregătește și susține lecțiile SDS (fundamentare și excelență) pentru materia pe care o predă; Participă la activitățile demonstrative extra-curriculare; Își însușește tehnici noi de predare prin metoda job shadowing; Preia și dezvoltă conținut extra-curricular; Organizează activități extra-curriculare înrudite cu materia pe care o predă; Pregătește și susține lecții ADS pentru material pe care o predă; Participă la elaborarea conținutului educațional pentru platforma de e-learning; Participă la ședințe de proiect; Intocmește raportul lunar de activitate;	Capacitate de lucru cu copiii; Capacitate de învățare și adaptare la metode noi de predare	Nu este cazul

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adevărîță medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale

diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS (după caz):

Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 și Anexe

Corrigendumuri 1-4 la ghidul Orientări Generale

[Ghidul Solicitantului Condiții Specifice de Accesare a Fondurilor „Școala pentru toți” AP 6/PI 10.i/OS 6.2, 6.3, 6.4 și 6.6](#)

Anexe și corrigendumuri la ghidul Școala pentru toți

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul unității de învățământ preuniversitar, partener în proiect, SCOALA PROFESIONALĂ SCÂNTEIA din Str. Ștefan cel Mare, nr.44, comuna Scânteia, județul Ialomița, până la data de 13.07.2018, ora 12,00

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în parcurgerea a două etape, astfel:

a) *Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;*

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul Școlii Profesionale Scânteia și pe pagina web a partenerului proiectului (Școala Profesională Scânteia), la adresa SCOALA PROFESIONALĂ SCÂNTEIA din Str. Ștefan cel Mare, nr.44, comuna Scânteia, județul Ialomița. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul SCOALA PROFESIONALĂ SCÂNTEIA din Str. Ștefan cel Mare, nr.44, comuna Scânteia, județul Ialomița sau online la adresa de e-mail sc_scinteia@yahoo.com, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba scrisă de evaluare.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul SCOALA PROFESIONALĂ SCÂNTEIA din Str. Ștefan cel Mare, nr.44, comuna Scânteia, județul Ialomița și pe pagina web a partenerului proiectului, la adresa www.scoalaprofesionalascanteia.ro, în termen de o (1) zi lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul SCOALA PROFESIONALĂ SCÂNTEIA din Str. Ștefan cel Mare, nr.44, comuna Scânteia, județul Ialomița și pe pagina web a partenerului proiectului, la adresa www.scoalaprofesionalascanteia.ro, în termen de o (1) zi lucrătoare de la ultima probă de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”, precum și pe pagina web a partenerului proiectului, la adresa www.scoalaprofesionalascanteia.ro în termen de maxim o (1) zi lucrătoare.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
27.06 – 13.07.2018, ora 12.00	Depunerea dosarelor
13.07.2018, interval orar 13.00-18.00	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
13.07.2018, ora 19.00	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
13.07.2018, ora 20.00 – 14.07.2018, ora 20.00	Depunerea eventualelor contestații
16.07.2018, interval orar 09.00-12.00	Soluționarea eventualelor contestații și publicarea răspunsului
17.07.2018, interval orar 09.00-10.00	Proba scrisă
17.07.2018, interval orar 11.00-16.00	Corectarea lucrărilor și afișarea rezultatelor la proba scrisă
17.07.2018, ora 18.00 – 18.07.2018, ora 18.00	Depunerea eventualelor contestații
19.07.2018, interval orar 09.00-12.00	Soluționarea eventualelor contestații și publicarea răspunsului
19.07.2018, ora 14.00	Afișarea rezultatelor finale

Contestațiile se pot depune atât online la adresa de e-mail sc_scinteia@yahoo.com, cât și în scris la secretariatul SCOLII PROFESIONALE SCÂNTEIA din Str. Ștefan cel Mare, nr.44, comuna Scânteia, județul Ialomița conform programului său de funcționare.

Afișat astăzi 27.06.2018, la sediul SCOLII PROFESIONALE SCÂNTEIA din Str. Ștefan cel Mare, nr.44, comuna Scânteia, județul Ialomița.

Manager de proiect
Elena Șerbănescu

MANAGER PROIECT/coordonator beneficiar/partener,